



## COMUNE DI CASALMAGGIORE

PROVINCIA DI CREMONA

### DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 76 DEL 28/11/2024

**OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE E CONTRATTO DI SERVIZIO AI SENSI DELL'ART. 14 D. LGS. N. 201/2022 PER LA CONFERMA DELL'AFFIDAMENTO IN HOUSE PROVIDING PER IL PERIODO 2024/2029 ALL'AFM SRL DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE TRE FARMACIE COMUNALI**

Adunanza STRAORDINARIA Seduta PUBBLICA di PRIMA Convocazione.

L'anno duemilaventiquattro questo giorno ventotto del mese di Novembre alle ore 21:00 convocata con le prescritte modalità, nella sala delle adunanze piazza Garibaldi, 26 si è riunito il Consiglio Comunale

Per chiamata all'appello iniziale e per entrate/uscite successive, risultano presenti

| <i>Cognome e Nome</i>   | <i>Pr</i> | <i>Cognome e Nome</i> | <i>Pr</i> |
|-------------------------|-----------|-----------------------|-----------|
| BONGIOVANNI FILIPPO     | S         | SEGHEZZI GIANPIETRO   | S         |
| MANFREDI SARA           | S         | DEVICENZI KATUSCIA    | S         |
| RUBERTI PIERFRANCESCO   | S         | MADESANI ROBERTO      | S         |
| VALENTINI SARA          | S         | TOSCANI LUCIANO       | S         |
| ABELLI MARTINA          | S         | TASCARELLA ALESSIA    | N         |
| BARONI TEODOLINDA       | S         | BORGHESI LUIGI        | S         |
| LEONI GIOVANNI GIUSEPPE | S         | SOLDI CINZIA          | S         |
| SCAGLIONI GIUSEPPE      | S         | PICCINELLI ANNAMARIA  | S         |
| MORI MASSIMO            | S         |                       |           |

Presenza: 16

Assenza: 1

Presenziano gli Assessori Esterni:  
MICOLO MARCO

Assiste alla seduta incaricato della redazione del verbale il SEGRETARIO COMUNALE del Comune, DOTT.SSA SABINA CANDELA

In qualità di PRESIDENTE, il PIERFRANCESCO RUBERTI assume la presidenza e, constatata la legalità della adunanza, dichiara aperta la seduta invitando il Consiglio a deliberare sugli oggetti iscritti all'ordine del giorno.

## Omissis

### IL CONSIGLIO COMUNALE

#### **PREMESSO CHE:**

- Il Comune di Casalmaggiore detiene una partecipazione nella “Azienda Farmaceutica Municipale S.r.l.” codice fiscale 01110410196 - P. IVA 01110410196, con sede in Casalmaggiore (CR) P.za Garibaldi n. 8 con una quota del 100 % del capitale sociale;
- E’ prossimo alla scadenza il contratto a rogito della Dott.ssa Francesca di Nardo, all’epoca Segretario comunale del Comune di Casalmaggiore, del 01.12.2014 rep. n. 11.770 integrato e modificato con atto aggiuntivo rep. n. 11.902 del 30.06.2018 approvato con deliberazione consiliare n. 112 del 19/05/2018 relativo alla gestione delle 3 farmacie comunali:
  1. della Farmacia Comunale con sede in Casalmaggiore, P.za Garibaldi n. 8;
  2. della Farmacia Comunale con sede in Casalmaggiore, Fraz. Casalbellotto, Via Federici 27, angolo via Silvio Pellico 40/A (precedentemente con sede in Via S. Pellico)
  3. della Farmacia Comunale con sede in Casalmaggiore, Fraz. Vicobellignano, Via D’Azeglio 1/E;
- il contratto di servizio, della durata di anni dieci, è stato approvato con la Deliberazione C.C. n. 04 del 10.02.2014 per disciplinare la gestione del servizio farmaceutico comunale con lo scopo di regolare l’affidamento del servizio *de quo* fissando gli obblighi sinallagmatici delle parti contrattuali, ossia Comune di Casalmaggiore e Azienda Farmaceutica Municipale S.r.l. al fine di garantire il controllo dell’ente sull’attività di gestione della Società ed il contemporaneo perseguimento degli obiettivi dell’amministrazione comunale titolare del servizio di farmacia;

#### **ACCERTATO CHE:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 09.02.2001 con la quale si approvava la trasformazione della Società Semplice “Azienda Farmaceutica Municipale” (AFM) di Casalmaggiore in Società a Responsabilità Limitata ai sensi degli artt. 113 -115 -116 e 118 del Dlgs. 267/2000 a totale capitale pubblico, denominata “Azienda Farmaceutica Municipale S.r.l.” codice fiscale 01110410196 - P. IVA 01110410196, con sede in Casalmaggiore (CR) P.za Garibaldi n. 8, finalizzata alla gestione delle farmacie comunali;
- con deliberazione consiliare n. 149 del 22.12.2004 il Consiglio comunale di Casalmaggiore ha deliberato la modifica dello Statuto dell’Azienda Farmaceutica Municipale S.r.l. in Azienda “Multiservizi”;
- con deliberazione di Giunta Comunale n.306 del 29/12/2012 veniva istituita nuova sede farmaceutica - la quinta sul territorio comunale - ai sensi dell’art. 1 comma 3 Legge 475/1968 come modificata dall’art. 11 comma 1 lett. a) Legge 24/03/2012 n. 27” individuandola nella frazione Vicobellignano, rispettosa della prescrizione impartita dall’art. 1 comma 7 legge 475/1968 secondo cui ogni nuovo esercizio di farmacia deve essere situato ad una distanza dagli altri non inferiore a 200 metri in modo da soddisfare le esigenze degli abitanti della zona, dal momento che la distanza più breve fra la sede farmaceutica di Via Benedetto Cairoli e l’inizio del centro abitato di Vicobellignano è pari a Km. 1,8;
- con la medesima deliberazione il Comune di Casalmaggiore ha proposto alla Giunta Regionale di modificare gli ambiti territoriali della sede di farmacia n. 1 “Casalmaggiore-Piazza Garibaldi” stralciando le frazioni di Vicobellignano e Agoiolo, e attribuendo queste stesse alla nuova sede di farmacia n. 5 di Vicobellignano;
- con Atto n. 47 del 13.09.2013 il Consiglio Comunale ha esercitato la prelazione ex art. 1 L. 475/1968 per la titolarità della quinta farmacia di Vicobellignano;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 28.12.2020 si è provveduto a modificare nuovamente lo Statuto della Società AFM S.r.l. al fine di renderlo conforme alla normativa

- vigente in materia di affidamento di servizi attraverso il meccanismo dell'*in house providing*.
- Con SCIA, Pratica M23428O3459 – Protocollo CR/RI/PRA/2023/000009777/1000, assunta al Protocollo comunale al n. 9225 del 29/04/2023 l'Azienda Farmaceutica Municipale S.R.L. ha comunicato il trasferimento della sede farmaceutica in Casalmaggiore, Fraz. Casalbellotto, da via S. Pellico n. 36, Via Federici 27, angolo via Silvio Pellico 40/A;
  - Con nota del 02/05/2023, assunta al Protocollo comunale al n. 0009318/2023 del 02/05/2023 l'AFM S.r.l. presentava all'ATS Val Padana la richiesta di trasferimento della sede farmaceutica della frazione Casalbellotto;
  - Con propria nota prot. n. 43717/23 del 26/05/2023 l'ATS Val Padana notificava al Comune di Casalmaggiore la Determinazione n. 126 adottata in pari data 26/05/2023 avente ad oggetto: "Farmacia Comunale di Casalbellotto", rurale – CR0013 – Sede n. 3 del Comune di Casalmaggiore fraz. di Casalbellotto (CR) – autorizzazione al trasferimento locali in Via Federici nr. 27 a decorrere dal 01/06/2023;
  - con deliberazione di Giunta Comunale n. 176 del 31/10/2024 si è provveduto ad approvare e revisionare per il biennio 2024/2025 la previgente Pianta Organica delle Farmacie del Comune di Casalmaggiore, composta di n. 5 sedi farmaceutiche, ai sensi dell'art. 2 comma 2 della legge 2 aprile 1968, n. 475, così come modificato dal D.L. 24 gennaio 2012, n. 1 convertito con modificazioni nella Legge 24 marzo 2012, n. 27, sulla base dei criteri stabiliti dall'art. 1 della medesima legge;

#### **VISTI:**

- la Legge 12 febbraio 1968, n. 475 (*"Norme concernenti il servizio farmaceutico"*);
- la Legge 23 dicembre 1978, n. 833 (*"Istituzione del servizio sanitario nazionale"*);
- la Legge 8 novembre 1991, n. 362 (*"Norme di riordino del settore farmaceutico"*);
- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (*"Codice dei contratti pubblici"*);
- il D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 (*"Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica"*);
- il D.Lgs. 23 dicembre 2022, n. 201 (*"Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica"*), entrato in vigore lo scorso 31 dicembre 2022;

#### **CONSIDERATO CHE:**

- il servizio delle farmacie comunali è un «servizio di interesse economico generale di livello locale» o «servizio pubblico locale di rilevanza economica» ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. c), del D.Lgs. 201/2022;
- ai sensi dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. 201/2022 "Il rinvio operato dal primo comma, secondo periodo, dell'articolo 9 della legge 2 aprile 1968, n. 475, alle modalità di gestione di cui alla legge 8 giugno 1990, n. 142, è da intendersi riferito alle corrispondenti norme del Capo II del Titolo III" dello stesso D.Lgs. 201/2022;
- l'art. 17 del D.Lgs. 201/2022 prevede che gli enti locali possono affidare i servizi di interesse economico generale di livello locale a società in house, nei limiti e secondo le modalità di cui alla disciplina in materia di contratti pubblici e di cui al D.Lgs. 175/2016;

**CONSIDERATO ALTRESI' CHE** il contratto di servizio sopra citato, pur prevedendo un regime di proroga, scadrà il 01.12.2024, è intenzione del Comune di Casalmaggiore provvedere alla sottoscrizione del Nuovo Contratto di servizio per l'affidamento della gestione delle farmacie comunali;

**CONSIDERATO CHE** le modalità di gestione delle farmacie comunali indicate dall'art. 9 della Legge n.475 del 02.04.1968 non possono considerarsi tassative come indicato con sentenza del Consiglio di Stato n. 5587/2014 e parere del Consiglio di Stato, Sez. I, 30 marzo 2022 n. 687, in materia di gestione delle farmacie comunali;



**TENUTO CONTO** di quanto previsto all'articolo 42 comma 2 lett. e) del D. Lgs. 267/2000, il quale, negli ambiti di competenza del Consiglio Comunale prevede i provvedimenti di organizzazione dei pubblici servizi, la costituzione di aziende speciali e la concessione di pubblici servizi;

**CONSIDERATO CHE**

- Con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 21.12.2023 si è proceduto alla revisione ordinaria delle partecipazioni societarie detenute al 31/12/2022 ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 175/2016 ed allegata relazione di ricognizione annuale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica ai sensi dell'art. 30 del d. lgs. 201/2022;
- Nella sopra citata delibera è stato confermato il mantenimento della partecipazione dell'amministrazione comunale nella Azienda Farmaceutica Municipale s.r.l. in quanto il servizio delle farmacie comunali rientra nell'alveo dei servizi pubblici essenziali poiché preordinato ad assicurare il fondamentale diritto alla salute dei cittadini; si configura inoltre quale servizio di interesse economico generale.
- Il Comune difatti, eroga detto servizio mediante la AFM S.r.l. di talché il mantenimento della partecipazione è necessario per lo svolgimento di un ruolo di pubblico servizio nel settore della vendita dei prodotti medicinali a livello comunale, incidendo sulle condizioni di accessibilità, qualità e sicurezza;

**CONSTATATO CHE**

- il servizio delle farmacie comunali svolge una funzione pubblica e che le predette sono diventate un riferimento importante per il territorio oltre ad essere uno strumento indispensabile per l'Ente per erogare servizi, anche nei modi e nei momenti in cui il settore privato non è sufficiente ad intervenire, come è stato ampiamente dimostrato durante la pandemia;
- il Servizio Farmaceutico è un servizio pubblico di rilevanza economica non a rete;
- la gestione delle tre farmacie comunali di Casalmaggiore mediante la AFM Srl ha dato finora risultati soddisfacenti sia sotto il profilo della qualità del servizio che dell'andamento della gestione economica, consentendo di elevare il livello di accessibilità delle prestazioni, anche in termini di sedi e di orari di apertura, e di attuare iniziative volte alla promozione e tutela della salute ed alla facilitazione dell'accesso ai servizi sanitari da parte di tutti i settori di utenza;

**RITENUTO** opportuno predisporre un nuovo contratto di servizio adeguandolo alle nuove esigenze del servizio e secondo quanto previsto all'articolo 24 del sopra citato Testo unico servizi pubblici locali;

**RESO NOTO** che con determinazione n. 237 del 15/03/2024 è stato affidato il servizio di supporto al RUP giuridico-legale/tecnico-amministrativo e di redazione del PEF e della Relazione tecnica ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 201/2022, al fine dell'affidamento della gestione ed organizzazione Servizio di farmacie comunali dal 2024 al 2029 ad operatore economico specializzato;

**PRESO ATTO:**

- della relazione sulla verifica delle condizioni per la gestione delle farmacie comunali di Casalmaggiore a mezzo società *in house* (Delibera C.C. n. 76 del 21.12.2023);
- della relazione predisposta dall'operatore economico specializzato su indicazione del Segretario Comunale e del Responsabile del Settore Economico Finanziario, Tributi e Risorse Umane, allegata alla presente di cui costituisce parte integrante e sostanziale

(allegato A), nella quale:

- viene descritta la situazione economico-finanziaria della AFM, oltre alle problematiche e alle prospettive future, ai sensi degli articoli 14 e 30 del TUSPL;
  - vengono comparati il testo del contratto di servizio scaduto con il nuovo testo proposto integrato e corretto con alcune modifiche;
- la bozza del contratto di servizio per la gestione delle farmacie comunali di Casalmaggiore, comprensivo del Piano degli indicatori obiettivo, del Piano economico-finanziario, parti integranti e sostanziali, nel quale sono fra l'altro previsti gli oneri di servizio pubblico e le condizioni finalizzate ad assicurare l'universalità e la socialità, l'efficienza, l'economicità e la qualità dell'erogazione del servizio (Allegato B);

**CONSIDERATO CHE** non risulta avvenuta l'approvazione, da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri, degli indicatori di cui all'art. 8 del Dlgs n. 201/2022 e dovendosi provvedere ad assumere gli atti necessari ad assicurare la continuità della gestione delle farmacie comunali, il suddetto Contratto di servizio definisce gli indicatori di esercizio del servizio, sulla base di specifica analisi di *benchmark* e individua le condizioni, gli obiettivi e gli standard della gestione.

**RITENUTO CHE** il modello di gestione già avviato e consolidato, ossia mediante affidamento *in house* sia consono al servizio svolto e rispondente a tutti i principi e requisiti posti dal nuovo TUSPL D. Lgs. 201/2022 e del TUSP, D. Lgs. 175/2016; oltre che:

- adeguato anche per il proseguimento e che non siano individuabili alternative migliori che diano i risultati già ottenuti in termini di servizi ed economici;
- garantista di un adeguato controllo sulla gestione da parte dell'amministrazione comunale;
- volto al proseguimento dell'esercizio di un servizio pubblico essenziale, preordinato ad assicurare il fondamentale diritto alla salute dei cittadini, assicurando la soddisfazione e parità di proporzionalità;
- volto inoltre al conseguimento dell'efficienza della gestione sulla base del predisposto Piano economico-finanziario, l'efficienza nella soddisfazione dei bisogni dei cittadini attraverso le condizioni di esercizio previste dal Contratto di servizio, la trasparenza sulle scelte compiute dall'amministrazione e sui risultati conseguiti mediante il sistema di gestione e di controllo stabilito dal medesimo Contratto;
- assicurare, a fronte dell'erogazione del servizio con le modalità suddette, l'assenza di oneri economici a carico della finanza pubblica;
- dare conto del mancato ricorso al mercato in relazione all'efficienza della gestione e ai benefici per la collettività della soluzione prescelta;

**RILEVATA** la necessità di procedere alla revisione dei rapporti tra il Comune di Casalmaggiore e la AFM alla luce della vigente normativa in tema di società *in house* e di servizi pubblici locali di rilevanza economica;

**VISTO** l'allegato parere del Collegio dei Revisori dei conti, espresso ai sensi dell'art. 239, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 267/2000;

**DATO ATTO** che in continuità con l'affidamento del servizio in argomento, nonché dell'impossibilità del Segretario Comunale di sottoscrivere il contratto di servizio in quanto ufficiale rogante dello stesso, di designare quale RUP per la sottoscrizione e gestione del contratto stesso il Responsabile del Settore Economico Finanziario, Tributi e Risorse Umane;

**VISTO** l'art. 42 comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** le disposizioni in materia disciplinate dallo Statuto Comunale;

**ACQUISITI** il parere favorevole del Responsabile del Segretario Comunale e del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del combinato disposto degli artt. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, rispettivamente di regolarità tecnica e di correttezza amministrativa e contabile;

**CON VOTI 13 favorevoli** (i Consiglieri Filippo Bongiovanni, Sara Manfredi, Pierfrancesco Ruberti, Sara Valentini, Martina Abelli, Teodolinda Baroni, Giovanni Giuseppe Leoni, Giuseppe Scaglioni, Massimo Mori, Gianpietro Seghezzi, Katuscia Devicenzi, Roberto Madesani e Annamaria Piccinelli), **0 contrari e 3 astenuti** (i Consiglieri Luciano Toscani, Luigi Borghesi e Cinzia Soldi), espressi palesemente per alzata di mano dai 15 Consiglieri presenti più il Sindaco,

### **DELIBERA**

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante della presente deliberazione; di gestire il servizio delle farmacie comunali del Comune di Casalmaggiore con affidamento *in house* alla “Azienda Farmaceutica Municipale S.r.l.” codice fiscale 01110410196 - P. IVA 01110410196, con sede in Casalmaggiore (CR) P.za Garibaldi n. 8 ai sensi del combinato disposto dell’art. 9, comma 1, lett. d) della L. 475/1968, nonché art. 17 del Dlgs. 201/2022;
2. di approvare, la Relazione illustrativa delle ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti per la forma di affidamento prescelta di cui agli artt. artt. 14, commi 2,3 e 4, 31 e art. 34 D.Lgs. 23 dicembre 2022, n. 201, allegata alla presente deliberazione (allegato A) per farne parte integrante e sostanziale, richiamando integralmente i contenuti;
3. di approvare, allo scopo, lo schema del nuovo Contratto di servizio, per la gestione delle farmacie comunali di Casalmaggiore, come da allegato B), unitamente agli ulteriori allegati Piano Economico e Finanziario previsionale quinquennale e la relativa Relazione;
4. di prendere atto del parere favorevole dell’Organo di revisione (allegato C);
5. di dare atto che gli allegati descritti ai punti precedenti costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
6. di dare mandato al Segretario Comunale di espletare tutti gli adempimenti derivanti dalla presente deliberazione;
7. di designare quale RUP per la sottoscrizione e gestione del contratto di servizio di cui al precedente punto 3) il Responsabile del Settore Economico Finanziario, Tributi e Risorse Umane;
8. di pubblicare gli atti previsti dall’art. 31 comma 2 del Dlgs. 201/2022 sul sito istituzionale del Comune di Casalmaggiore e di trasmetterli all’Autorità Nazionale Anticorruzione per la pubblicazione nell’apposita sezione del proprio sito;
9. di trasmettere il presente atto ai Settori Segreteria ed Economico Finanziario, Tributi e Risorse Umane per quanto di competenza;
10. di pubblicare la presente deliberazione all’Albo pretorio.

**QUINDI**, stante l’urgenza di provvedere in merito al fine di procedere al nuovo affidamento,

**CON VOTI 13 favorevoli** (i Consiglieri Filippo Bongiovanni, Sara Manfredi, Pierfrancesco Ruberti, Sara Valentini, Martina Abelli, Teodolinda Baroni, Giovanni Giuseppe Leoni, Giuseppe Scaglioni, Massimo Mori, Gianpietro Seghezzi, Katuscia Devicenzi, Roberto Madesani e Annamaria Piccinelli), **0 contrari e 3 astenuti** (i Consiglieri Luciano Toscani, Luigi Borghesi e Cinzia Soldi), espressi palesemente per alzata di mano dai 15 Consiglieri presenti più il Sindaco,



## **DELIBERA**

11. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ex art. 134, comma 4 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

## **AVVERTE**

ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), che avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso giurisdizionale al T.A.R. territorialmente competente ai sensi degli articoli 29 e 41 del D.Lgs. 02.07.2010, n.104 e ss. mm. entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ove previsto dal regolamento comunale ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199.

Il presente verbale viene letto approvato e sottoscritto

**IL PRESIDENTE**  
Pierfrancesco Ruberti

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott.ssa Sabina Candela

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*



**COMUNE DI CASALMAGGIORE**  
*PROVINCIA DI CREMONA*

***PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE***  
***N. 75 DEL 30/10/2024***

Oggetto: APPROVAZIONE RELAZIONE E CONTRATTO DI SERVIZIO AI SENSI DELL'ART. 14 D. LGS. N. 201/2022 PER LA CONFERMA DELL'AFFIDAMENTO IN HOUSE PROVIDING PER IL PERIODO 2024/2029 ALL'AFM SRL DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE TRE FARMACIE COMUNALI

SETTORE SEGRETERIA

---

Il sottoscritto responsabile del SETTORE SEGRETERIA, ex. artt. 49 e 147-bis d. lgs. 18/08/2000 n. 267, nonché ex art. 3, comma 2, del regolamento comunale sui controlli interni, esprime il seguente parere attestante la regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta di deliberazione: FAVOREVOLE

Casalmaggiore, 21/11/2024

IL RESPONSABILE DI SETTORE  
CANDELA SABINA

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art.20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

