

Fabjola Kokaj



Contatti

Via Imbriani 40, 26041,
Casalmaggiore
+393429169792

fabjola.kokaj@gmail.com

Patente di guida: Categoria B

Data di nascita: 04/12/1984

Capacità e competenze

- Ho sempre lavorato con le persone e questo mi rende felice. Poter aiutare quotidianamente mi fa dire di essere brava in quello che faccio. Cerco di comprendere le esigenze del pubblico ed aiutare lì dove è possibile.
- Empatia è la parola che meglio mi descrive perché metto al primo posto le esigenze degli altri immedesimandomi in loro e cercando soluzioni rapide e risposte esaurienti.
- Ho un profondo rispetto delle regole sul lavoro e questo mi porta ad essere predisposta a lavorare sia singolarmente che in team.
- Sto facendo il corso per Ecdl, già ottenuto l'esame di Computer Essentials, Online Essentials e Word Processing.
- Uso quotidiano dei programmi di Geias, Gmail, Excel, Google drive, GipoNext, I doctor,

Profilo professionale

Nel mio lavoro bisogna essere precisi e io dimostro forte motivazione e spirito di iniziativa oltre a capacità di organizzazione e pianificazione, resistenza allo stress, autonomia operativa e decisionale.

Gentilezza e chiarezza sono i punti chiave per un migliore approccio con i pazienti. Credo nel lavoro come un dovere da svolgere bene e per questo mi impegno quotidianamente.

Esperienze lavorative e professionali

Impiegata Centro medico

Santa Federici Med Srl | Cremona, Cr | Set 2020 - Attuale

- Smistamento rapido delle chiamate in entrata e in uscita, indirizzando i clienti verso i reparti appropriati e soddisfacendo le richieste in modo tempestivo.
- Gestione degli ordini delle forniture per l'ufficio e controllo delle scorte garantendo il rifornimento dei materiali.
- Presidio delle operazioni amministrative e burocratiche di competenza garantendo il rispetto delle scadenze.
- Gestione delle agende e supporto all'organizzazione di eventi e riunioni predisponendo dati e presentazioni.
- Formazione dei nuovi impiegati, fornendo le informazioni e il supporto necessari ad un'integrazione rapida ed efficace.
- Controllo del rispetto delle procedure di sicurezza e protezione dei dati, garantendo la riservatezza delle informazioni personali e aziendali.
- Comunicazione chiara ed efficace con i pazienti di diverse fasce d'età prestando attenzione al tono di voce e alla chiarezza espositiva.
- Rilascio di ricette mediche per l'acquisto di farmaci, trattamenti, prescrizione di esami e prestazioni specialistiche.
- Capacità di fornire una risposta rapida, competente ed esauriente durante le emergenze mediche al fine di fornire la migliore assistenza nei momenti critici e così stabilizzare la situazione.
- Archiviazione dei documenti digitali tramite MS Office o gestionali.

Doctorphone, Millewin ,
Camelia e conoscenza di
PowerPoint

- Contabilità e fatturazione
- Strumenti di scrittura e calcolo digitale
- Procedure di archiviazione
- Tecniche di accoglienza
- Gestione delle banche dati
- Gestione dello stress
- Comunicazione scritta
- Attitudine alla negoziazione
- Competenze amministrative
- Competenze in fatturazione
- Pianificazione degli appuntamenti

Istruzione e formazione

Polo Romani

Casalmaggiore, Cr

Diploma Liceale: Linguistico
2004

- Corso di formazione in Teatro.
- Ho frequentato il corso di teatro per tutti gli anni del liceo linguistico e ho proseguito anche dopo per un altro anno.
- Il teatro per me è un'esperienza unica che fa muovere anima e corpo tramite le emozioni, mi ha aiutata moltissimo a capire ed esprimere al meglio tutto quello che ho dentro.

- Raccolta, analisi ed elaborazione di dati e informazioni.
- Gestione di database, banche dati e registri.
- Accoglienza e assistenza informativa a supporto dell'utenza.
- Classificazione e fascicolazione di atti e documenti
- Gestione delle pratiche d'ufficio secondo le tempistiche previste.
- Catalogazione dei documenti cartacei secondo i criteri previsti.
- Supporto per lo svolgimento delle attività di segreteria.
- Realizzazione di fotocopie e stampe di file da computer.
- Ricezione e smistamento di e-mail, telefonate e posta.
- Gestione e organizzazione degli archivi documentali cartacei e digitali dell'azienda.

Commessa di negozio di abbigliamento

Cauzzi Shoes Diffusion(2017-2020) e Anni Verdi SAS (2007-2017) | Casalmaggiore, Cr | Giu 2017 - Ago 2020

- Apertura e chiusura della cassa e del punto vendita.
- Gestione dell'allestimento di scaffali, espositori e vetrine nel rispetto delle indicazioni ricevute.
- Accoglienza della clientela e illustrazione delle promozioni attive all'interno del negozio.
- Assistenza attenta e cordiale alla clientela nella scelta dei capi più adatti alle loro esigenze.
- Pulizia e igienizzazione delle aree e sistemazione della merce invenduta negli appositi spazi.
- Ricezione, disimballaggio ed esposizione dei nuovi prodotti sugli espositori.
- Accoglienza e assistenza al cliente tramite condivisione di informazioni su articoli e promozioni.
- Ricezione di pagamenti in contanti o tramite POS ed emissione di scontrini e fatture.
- Utilizzo di software di gestione dell'inventario per la ricerca di eventuale merce non esposta in negozio.
- Presentazione e illustrazione di programmi fedeltà.
- Assistenza ai clienti nella scelta dei capi, delle taglie e degli stili più adatti.
- Allestimento della merce nell'area vendita.
- Risposta alle domande e alle richieste della clientela con rapidità ed efficienza.
- Applicazione dei dispositivi antitaccheggio ai capi da esporre e vestizione dei manichini.
- Preparazione della merce per le spedizioni degli acquisti effettuati online.

Competenze linguistiche

Italiano, Albanese: Lingua Madre

Inglese:

B1

Francese:

A1

Intermedio

Principiante

- Aiuta a capire anche gli altri vestendo panni diversi per ogni spettacolo.

Tedesco: A1



Principiante

Hobby e interessi

- Ho la passione per la fotografia e per i viaggi. Ogni viaggio mi arricchisce l'anima e mi aiuta a comprendere meglio i costumi e le usanze degli altri popoli dai quali sono molto attratta.
- I miei viaggi sono partiti da quelli in Albania per poi proseguire con Italia, Turchia, Tunisia, Thailandia, Vietnam, Giappone, Norvegia, Austria, Germania e Francia.
- Ognuno di questi paesi ha lasciato in me un ricordo indelebile nel tempo.

Cittadinanza

- Italiana

Fabjola Kokaj

04/02/2025 Casalmaggiore